



ПРОФИЛИРАНА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ „ЙОАН ЕКЗАРХ“

гр. Враца, ул. Цар Обединител № 9

+359 92 62 15 78

e-mail: eg-vratza@eg-vratza.org

<http://eg-vratza.org/>

УТВЪРДИЛ:

В. МИХАЙЛОВА

Директор на ПЕГ „Йоан Екзарх“

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА
ПРОФИЛИРАНА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ "ЙОАН ЕКЗАРХ", ВРАЦА

ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

Приет на Педагогически съвет
/Протокол №РД-03-09/14.09.2020 г./

I. АНАЛИЗ НА АКТУАЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА В УЧИЛИЩЕ

- Профилирана езикова гимназия „Йоан Екзарх“-Враца е профилирана гимназия с 13 паралелки, профил „Чуждоезиков“ и „Чужди езици“ и 4 професионални – 2 професия „Аниматор в туризма“ и 2 професия „Графичен дизайнер“.
- Профилирана езикова гимназия „Йоан Екзарх“ осигурява качествено образование по всички общообразователни предмети и задълбочена подготовка по два чужди езика по избор на учениците. В гимназията се изучават английски, немски, френски, испански и руски език, три предмета се преподават на чужд език в 9 и 10 клас.
- Профилирана езикова гимназия „Йоан Екзарх“ възпитава у своите ученици основни ценности, граждански и социални добродетели като: изпълнение на гражданските задължения и отговорности, усвояване на нормите на ненасилие, диалогичност, възпитание на национално чувство, дълг и чест.

II. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА ПЕГ „ЙОАН ЕКЗАРХ“:

Основни приоритети на регионално ниво:

1. Координация и ефективно взаимодействие на институциите във връзка с изпълнение на ПМС №100/08.06.2018 г. за Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст в област Враца.
2. Методическа подкрепа за поетапното въвеждане на новото учебно съдържание, учебни програми и учебници;
3. Прилагане на ефективни мерки за повишаване на учебните резултати на учениците с акцент върху грамотността и математическите компетентности;
4. Повишаване подготовката на ръководните екипи и педагогическите специалисти за ефективно прилагане на Закона за предучилищното и училищно образование и държавните образователни стандарти в конкретна среда, съобразно потребностите на учениците; Квалификационно – методически дейности, основани на обмен на добри практики и практическо приложение.
5. Методическо подпомагане и предприемане на действия по превенции на негативни прояви и за засилване на сигурността в образователните институции;
6. Подкрепа, координация и контрол при реализиране на приобщаващото образование в образователните институции и изпълнение на областната политика за подкрепа за личностното развитие на децата и учениците от област Враца.

Предлагане на разнообразни възможности за извънкласни дейности и изяви за учениците чрез националните и регионални системи от олимпиади и състезания, и чрез проекти.

Основни приоритети на ниво училище:

- Повишаване качеството на обучението чрез нови методи, осигуряващи по-добро включване на ученика в дейности, които са способни да ангажират вниманието му.
- Непрекъсната квалификация на педагогическия персонал, която отговаря на динамиката в областта на образованието.
- Ефективно взаимодействие с родителската общност чрез разнообразни и гъвкави форми на общуване, ефективна работа с Обществения съвет.
- Включване на училището в обществения живот чрез участие в общински и регионални изяви и мероприятия.
- Засилване положителната реклама на училището за максимално реализиране на план-приема.
- Осигуряване на възможности за осмисляне на свободното време във училище, организиране на публични изяви, стимулиращи творческото мислене на учениците, утвърждаване на училището като институция, с грижа за всеки ученик.
- Осигуряване на стабилност, ред и защита на ученика.
- Участие в национални програми и проекти, осигуряващи опознаване на среда, различна от училищната.

Дейност	Срок	Индикатори за изпълнение			Отговорник
		Мерна единица /брой, процент/	Базова стойност	Целева стойност	

1. Изпълнение на Стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система и Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст в област Враца.

1.1 Помощ при преодоляване на трудности в усвояването на учебното съдържание	Учебна година	5%	40	37	Учители по всички учебни предмети
1.2 Дейности по кариерно ориентиране и осведоменост за продължаване на образованието	Учебна година	40%	22	20	Класни ръководители Педагогически съветник съвместно с РУО
1.3 Групови педагогически изследвания във връзка с: ✓ Адаптацията на учениците в училище; ✓ Стреса и тревожностите;	I срок	2 випус ка	100	190	Педагогически съветник
1.4 Прилагане на изградения училищен механизъм за противодействие на училищния тормоз	Учебна година	100%			Педагогически съветник ЕПЛР
1.5 Включване на ученици с образователни дефицити и такива в риск от отпадане /преждевременно напускане на образователната система в програми за развитие на способностите и интересите с оглед задържането им в училище	Учебна година	100%	0	1	Ръководство Педагог. специалисти
1.6 Планиране и осъществяване на контрол по спазването на задълженията на класните ръководители да анализират и оценяват рисковите фактори за отпадане от училище и набелязват адекватни мерки за превенция	Учебна година	100%	20	18	Ръководство Класни ръководители

2. Изпълнение на плана за реализация на Стратегия за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката (2014-2020г.)					
2.1 Създаване на трайни умения за работа с ИКТ инфраструктурата на училището на ученици и учители – електронен дневник, образователни платформи, свързани с обучение от разстояние в електронна среда	септември-юни	100%	34	34	Всички учители Ръководител ИКТ
2.2 Ефективно включване в образователния процес на цялото многообразие от възможности и средства за достъп до информация	Учебна година	100%	34	34	Учители по всички предмети
2.3 Развиване у учениците на мотивация за получаване на знания, непрекъснато самообразование и критично мислене посредством използване на модерни ИКТ	Учебна година	100%	34	34	Всички учители
2.4 Актуализиране и поддържане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището и интернет страницата на училището	Учебна година	100%	1	1	Ръководител ИКТ
3. Изпълнение на плана по Националната стратегия за учене през целия живот (2014-2020) и плана за 2020 г.					
3.1 Осигуряване на равен достъп до различни форми на обучение, с цел пълноценна творческа реализация и възможности за разнообразни и качествени форми за учене през целия живот	Учебна година	няма данни	няма данни	няма данни	
4. Изпълнение на плана за действие по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства (2015 – 2020)					
4.1 Социализиране на ученици от различни етнически групи и приобщаване към училищния живот, вкл. с помощта на социални партньори и посредници	Учебна година	няма данни	няма данни	няма данни	Ръководство Педагогически съветник Педагог. специалисти
5. Изпълнение на Националната стратегия за насърчване и повишаване на грамотността (2014/2020)					
5.1 Планиране на конкретни мерки за преодоляване на ниските резултати на конкретни ученици по класове и по учебни предмети.	Учебна година	100 %	34	34	Педагогически специалисти
Предварителна подготовка за учебния час	Учебна година	100 %	34	34	Педагогически специалисти
Дейности по методически обединения и предметни комисии, насочени към повишаване на резултатите на учениците	Учебна година	100 %	34	34	Педагогически специалисти
Консултации по предмети по график, утвърден и контролиран от директора	Учебна година	100 %	34	34	Педагогически специалисти

Допълнителна индивидуална работа по учебните предмети с нуждаещи се ученици.	Учебна година	100 %	34	34	Педагогически специалисти
Редовна проверка на тетрадките на учениците за работа в клас и вкъщи	Учебна година	100 %	34	34	Педагогически специалисти
Междинно оценяване по всички задължителни по учебен план предмети (раздел А) в X клас, по тестове и/или под други форми	Февруари - март	100 %	57	102	Училищни комисии
Споделяне на добри практики	март	100 %	34	34	Ръководство Председатели на МО
6. Изпълнение на плана за 2018-2020 по Стратегията за развитие на професионалното образование и обучение в република България за периода 2015-2020 г.					
6.1 Продължаване на обучението по професия „Аниматор в туризма“ и утвърждаване на новата професия „Графичен дизайн“	Учебна година	100%	34	34	Ръководство Педагогически специалисти
6.2 Популяризиране на професиите, изучавани в училището на територията на областта чрез участие в подходящи инициативи / Ден на професиите; Панорама на образованието/	Учебна година	%	15	15	Ръководство Учители
6.3 Кариерно ориентиране на учениците	Учебна година	20%	46	48	Класни ръководители
6.4 Провеждане на практическо обучение в реална работна среда	Учебна година	50%	24	47	Ръководство, учител по практика
7. Училищни инициативи за повишаване ефективността от взаимодействието на институциите в изпълнение на ПМС 100/08.06.2018 г.					
7.1 Изпълнение на дейностите на екипа за обхват и задържане на учениците	По график на екипа	100%	5	няма данни	Денислав Георгиев
8. Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование за 2020 г.					
8.1 НП „Без свободен час“, модул „Без свободен час в училище“	Учебна година	100%	34	34	Директор Зам.-директори педагогически специалисти

8.2 НП „Оптимизация на вътрешната структура на персонала в институциите от системата на предучилищното и училищното образование“	Учебна година	100%	5	0	Ръководството на училището
8.3 НП „Система за национално стандартизирано външно оценяване“	май	100%	131	132	Директор Зам.-директори педагогически специалисти
8.4 НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване обучението на таланти ученици за участие в олимпиади“	Учебна година	4 у-ци	4	6	Катя Георгиева
8.5 НП „ИКТ в предучилищното и училищното образование“	Учебна година	100%	8770	няма данни	Ръководство Ръководител ИКТ
8.6 НП „Заедно за всяко дете“, модул „Екипи за обхват“	Учебна година	100%	5	няма данни	Ръководство Екип
8.7 Дейности по НП „Квалификация“ Участие обучение по НП „Квалификация“ 2019, направление „Компетентностен подход и образователни резултати“, мярка I „Формиране на ключови компетентности чрез организация и управление на образователния процес в образователната институция, насочени към изпълнение на държавните образователни стандарти“, с възложител РУО – Враца на тема „Система за управление на качеството на образование и компетентностен подход в образователните институции“	Съгласно сроковете на програмата	%		Брой учител и заявил и участие	Директор педагогически специалисти
9. Изпълнение на проекти по оперативни и други програми					
1. Проект „Учители на 21 век“, Еразъм +	2019-2020 г.	100%	0	6	Екип за изпълнение
2. Проект „Transferring our culture heritage to the next generation by peer learning“, Еразъм +	2019-2021 г.	100%	0	25	Екип за изпълнение
3. Проект „Be enthusiastic search the treasure“, Еразъм +	2019-2021 г.	100%	0	25	Екип за изпълнение
4. Проект „Heritage on stage“	2020-2022	100%	0	25	Екип за изпълнение
5. Проект „We shape our future“	2020-2022	100%	0	25	Екип за изпълнение
6. Проект „Подкрепа за успех“	2019-2020 г.				

7. Проект „Образование за утрешния ден“					
5. Проект „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти“	2020 г.	%		Брой зави ли учас тие	
6. Проект „Регион на младежкото участие“ по програма за трансгранично сътрудничество Interreg-IPA България-Сърбия	2019-2020 г.	%	Няма данни	5	Ръководство Д. Георгиев, Хр. Каменова
10. Училищни дейности за развитие, функциониране и усъвършенстване на образователната институция, за превенции, за приобщаващо образование					
10.1. Училищни дейности за развитие, функциониране и усъвършенстване на образователната институция					
10.1.1 Подобряване на материално техническата база на училището, ремонтни дейности	Учебна година	100%	13000	10575	Ръководство
10.1.2 Подаване на заявки за ЗУД за началото и края на учебната година	По график на МОН	100%			Ръководство
10.1.3 Стриктно спазване и изпълнение на изготвените годишни планове по учебни предмети	Учебна година	100%	34	34	ЗДУД, учители
10.1.4 Усъвършенстване и развитие на електронен дневник на паралелките, премахване на книжния бележник	септември 2020	100%	34	34	Ръководство Педагогически специалисти
10.1.5 Повишаване ефективността на работата на Обществения съвет	Учебна година	100%	7	7	Ръководство
10.1.6 Обмяна на опит за ефективното използване на интерактивните методи в преподаването на всички предмети.	Учебна година	100%	34	34	Председатели на МО
10.1.7 Усъвършенстване на критериите за оценка труда на педагогическите специалисти	септември	100%	34	34	Ръководство, комисия
10.2 Дейности по превенции на негативни прояви					
10.2.1 Групови педагогически изследвания във връзка с: ✓ Отношението към зависимости; ✓ Тормозът, насилието и агресията в училищна среда	Ноември, март	80%	310	340	Педагогически съветник
10.2.2 Водене на книгата-регистър за вписване на случаи на училищен тормоз и насилие между учениците в училище	Учебна година	100%			Дежурни учители, педагогически съветник

10.2.3 Организиране на беседи с лектори от МКБППМН и РЗИ- отдел "Превенция на здравето" по проблеми на наркоманията, алкохолизма и тютюнопушенето.	февруари-март	2 випу ска	110	125	Мед. специалист Педагогически съветник
10.2.4 Организиране на училищна изложба с рисунки по теми на превенцията	Декември-януари	2%	7	7	Учител по ИИ Педагогически съветник
10.3. Дейности за приобщаващо образование					
10.3.1 Създаване на училищен екип за допълнителна подкрепа на личностно развитие	септември	100%	5	5	Директор Класен ръководител на 9“а“ клас Педагогически съветник
10.3.2 Съвместна работа на учители от ПЕГ, специалисти от Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование и родители на ученик със СОП	септември-юни	100%	5	5	Класен ръководител на 8“а“ клас Училищен екип
10.3.3 Създаване на подкрепяща среда за ученици със СОП	Учебна година	100%	1	1	Ръководство на училището
10.3.4 Дейности свързани със занимания по интереси	Учебна година	38%	167	170	Ръководство Педагогически специалисти
10.3.5 Дейности свързани с допълнителното обучение на учениците	Учебна година	20%	10	10	Ръководство Педагогически специалисти
10.3.5 Дейности свързани с поощряване на учениците с морални и материални награди	Учебна година	20%	67		Ръководство Педагогически специалисти
11. Организационно и методическо осигуряване дейността на институцията , училищни мерки за намаляване на административната тежест в дейността на педагогическите специалисти					
11.1 Изготвяне на Списък образец 1	септември 2020	100%			Ръководство Ръководител ИКТ
11.2 Организиране и провеждане на ПС	Учебна година	100%	7	7	Ръководство Педагогически специалисти
11.3 Участие работни срещи за отчитане на резултатите от тематични проверки на РУО	Учебна година	%	3		Педагогически специалисти
11.4 Развитие и доусъвършенстване на електронен дневник и облачните технологии	септември 2020	100%	34	34	Ръководство Педагогически специалисти
12. Реализиране и утвърждаване на училищния и държавния план-прием					

12.1 Организиране и изпълнение на дейностите по осъществяване на държавния план-прием	Февруари-август	5%	10	15	Ръководство Педагогически специалисти
13. Организиране на дейностите по провеждането на държавните зрелостни изпити и националните външни оценявания					
13.1 Организиране и провеждане на пробни тестове по предметите, по които има НВО-Х клас и ДЗИ	април	6 класа	131	132	Учители по предмети
13.2 Провеждане на родителска среща с цел запознаване родителите с реда на провеждане на НВО-Х клас и ДЗИ	април май	6 класа	131	132	Ръководство, Класни ръководители на 10 и 12 клас
13.3 Споделяне на опит от проверка и оценка на писмени работи по предметите от НВО и ДЗИ	април	6 класа	10	10	Учители проверители от минали години
13.4 Организиране и провеждане на допълнителни часове за подготовка на изоставащите ученици	до май	5%	8	8	Учители по предмети
13.5 Информирание и подготовка на учениците за избор на профилиращи предмети в края на Х клас	април	100%	64	77	ЗДУД, Учители по предмети
13.6 Анализ и съпоставяне на резултатите	май-юни	100%	131	132	Ръководство, учители
14. Организиране и провеждане на ученически олимпиади и национални състезания					
14.1 Подготовка и участие на учениците в олимпиади и състезания на местно, регионално и национално ниво	По график	100%	50	55	Всички учители
14.2 Работа с изявени ученици за участие в национални и регионални литературни конкурси / конкурс „Емилия Александрова“, конкурс „Живеем в земята на Ботев“, конкурс – рецитал в рамките на Ботеви дни 2020 г, инициативи на Регионална библиотека „Хр. Ботев“/.	Учебна година	100%	3	3	Учители по БЕЛ Класни ръководители
14.3 Участие в Националния поход „Козлодуй - Околчица“	Май-юни	%	0	25	Н. Керейски, Д. Георгиев
15. Организиране на дейности по Националния календар за изяви по интереси на децата и учениците, Националния спортен календар на МОН и дейности на училищно, общинско и регионално ниво					
15.3 Участие в общински спортни мероприятия и Ученически игри	септември-юни	100%	100	120	Учители по ФВС
16. Дейности по изпълнение на специфични училищни приоритети					
16.1. Подобряване комуникацията с родителите и намаляване на административната тежест чрез	септември	100%	34	34	Ръководство Педагогически специалисти

усъвършенстване на електронен дневник и платформи за обучение в електронна среда от разстояние					
16.2. Планиране и подготовка на дейности и мероприятия свързани с 50 годишнината на училището в учебната 2020/2021 година.	ноември 2020	100%	Няма данни	Няма данни	Ръководство Педагогически специалисти
16.3 Създаване на правила и план за действие в условия на пандемия от COVID 19 и изпълнение на насоките на МОН, РЗИ и здравните власти	Учебна година	100%	Няма данни	Няма данни	Ръководство Педагогически специалисти

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ.

Общ брой на педагогическите специалисти в училището – 34: включително директор, ЗДУД, педагогически съветник и ръководител на направление ИКТ.

учители – 6;

старши учители – 25;

учители с ПКС: - I ПКС – 1; II ПКС – 2; IV ПКС – 10; V ПКС – 19

I. ЦЕЛИ

Основна цел: Квалификация на учителите за качествени промени по отношение на осъвременяването на методите за обучение и адаптиране на учебните планове и учебното съдържание към динамиката на променящото се общество

Подцели:

- Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка, създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на учителите;
- Усъвършенстване на професионалните умения и на професионалните нагласи и ценности;
- Проектиране и реализиране на адекватни модели за вътрешна и извънучилищна квалификация на учителите, с помощта на които да се постигне по-добро качество на преподаване и да се развие позитивна нагласа към по-нататъшното учене, критично мислене и творчество. Представяне на учебното съдържание по интересен и иновативен начин;

- Кариерно развитие на учителите;
- Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците и разчупване на стереотипните форми на преподаване;
- Активно използване на ИКТ като начин за подобряване на компетенциите за учене и развиване на уменията за решаване на проблеми.

II. ПРИОРИТЕТИ ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

- Стимулиране на учителите за ефективно използване на съвременни информационни технологии при провеждане на обучение в присъствена форма и при ОЕСР, на иновативни методи в образователния процес /иновации за интерактивно обучение, иновации за оценяване на знанията на учениците, иновации за ефективно взаимодействие при работата с родителите и другите социални партньори/;
- Подобряване на личната компетентност на учителите чрез институционалната система за квалификация;
- Придобиване на знания и опит от европейското иновативно образование;
- Засилване работата по утвърждаване на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на добрите методически разработки за ползване и прилагане в преподавателската работа;
- Създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност сред колектива. Ефективно работно място.
- Актуализиране на Професионалното портфолио на учителите.

III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Повишаване на институционалния капацитет на гимназията чрез активно сътрудничество с партньори, представляващи водещи институции в областта на образованието и обучението в ЕС;
- усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие и повишаване на качеството на образованието във връзка с новите Държавни образователни стандарти;
- Да се създадат предпоставки за творческо приложение на различни методи в преподаването и обучението;
- Да се създадат предпоставки за трайна мотивация за учебна дейност у учениците чрез използване на разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания;
- Ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии за повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и въвеждане на иновации в образователния процес при провеждане на обучение в присъствена форма и при ОЕСР;
- Обогатяване на училищния живот с работа по проекти, Фондация „Америка за България“, Оперативна програма ”Развитие на човешките ресурси” и Програма „Еразъм +“.

IV. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ИНСТИТУЦИОНАЛНИТЕ КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

1. Вътрешноинституционална квалификационна дейност

Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група участници	Обучител или ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Период на провеждане	Отговарящ за провеждането
Използване на ЕС Школо	Практикум 3 часа	педагогическ и специалисти от всички МО	Димитрина Георгиева - РНИКТ	Септември Януари 2020	Димитрина Георгиева - РНИКТ

Монтаж и обработка на видеоклип	Практикум 4 часа	педагогическ и специалисти от всички МО	Димитрина Георгиева - РНИКТ	Октомври 2020	Димитрина Георгиева - РНИКТ
Български език и литература- профилирана подготовка в XI и XII клас	Практикум 6 часа	педагогическ и специалисти от МО БЕЛ	Йоанна Димитрова ст. учител по БЕЛ	Октомври - Ноември 2020	Йоанна Димитрова ст. учител по БЕЛ
Езикова култура	Учебен курс 6 часа	педагогическ и специалисти от всички МО	Елица Кънчева ст. учител по БЕЛ	Ноември 2020	Елица Кънчева ст. учител по БЕЛ
Публично изказване - структура и практически варианти	Практикум 4 часа	педагогическ и специалисти от всички МО	Косьо Костадинов ст. учител по БЕЛ	Декември 2020	Косьо Костадинов ст. учител по БЕЛ
Лични картони в ЕС Школо	Практикум 3 часа	Класни ръководители на 8 и 9 клас и при интерес 10 клас	Димитрина Георгиева - РНИКТ	Февруари 2021	Димитрина Георгиева - РНИКТ
Професионално портфолио	Практикум 3 часа	педагогическ и специалисти от всички МО	Димитрина Георгиева - РНИКТ	Април 2021	Димитрина Георгиева - РНИКТ

2. Квалификация за придобиване на квалификационни кредити по програми на организации – извънинституционална квалификационна дейност

Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група участници	Обучител и обучителна организация или ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Период на провеждане	Отговарящ за провеждането
Учителят в бъдещето	Присъствена; Частично присъствена 16 часа	педагогически и специалисти от всички МО	Юнион Интерактив ООД	Октомври 2020	Емилия Иванова ЗДАСД
Новите учебни програми в 11 клас по История и цивилизации в ПП	Присъствена; Частично присъствена 16 часа	педагогически и специалисти преподаващи ПП в 11 клас	НЦПКПС	октомври 2020	МОН и РУО
Новите учебни програми в 11 клас по Информационни технологии в ПП	Присъствена; Частично присъствена 16 часа	педагогически и специалисти преподаващи ПП в 11 клас	НЦПКПС	график 2020	МОН и РУО

3. Междунституционална квалификационна дейност

Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група участници	Обучител и обучителна организация или ръководител на квалификационната форма от педагогическите кадри	Период на провеждане	Отговарящ за провеждането
Дигитализация на училището или предизвикателството да бъдеш учител в 21ви век		педагогически и специалисти от всички МО	обмен на добри педагогически практики между ПЕГ „Йоан Екзарх“ Враца и ГПЧЕ „Йордан Радичков“ Видин	2020	

4. **Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН и общините:**
участие съобразно плана на РУО

V. ФИНАНСИРАНЕ

- VI.** Финансирането е за сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на институцията, приети от ПС в размер на 1.2% от ФРЗ, както и самофинансиране на индивидуални квалификации от учителите по желание.
- VII.** Планирани финансови средства за 2020 г. – **7386 лв.**
- VIII.** 50 на сто от годишните средства за квалификация е за вътрешноинституционални и междуинституционални квалификации, провеждани под формата на методически семинари, лектории, дискуссионни форуми, открити практики, презентации на творчески проекти, резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и др. с цел обмяна на добри практики, взаимно учене, споделяне и насърчаване на иновации и повишаване на общото ниво на квалификация на педагогическите специалисти.

КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

Контролът на квалификационната дейност на институционално ниво се осъществява от директора, като тематиката и периодичността са в неговия План за контролна дейност.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:

- IX.** Настоящият План за квалификационната дейност отговаря на стратегията за развитие на училището и е неразделна част от годишния план за дейността на ПЕГ “Йоан Екзарх”.
- X.** Планът за квалификационната дейност е отворен за допълнения и промени през учебната 2019/2020 година във връзка със Закона за предучилищно и училищно образование и ДОС за статута и професионалното развитие на учителите, Директорите и другите педагогически специалисти.
- XI.** Планът е приет с решение на Педагогически съвет – Протокол № РД-03-09/11.09.2020 г.

ГРАФИК ЗА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ.

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ 2020 година

1. Приемане ПДУ за учебната 2020/2021 г.
2. Приемане на годишен план за дейността на ПЕГ „Йоан Екзарх“
3. Приемане формите на обучение в ПЕГ „Йоан Екзарх“ за учебната 2020/2021 г.
4. Приемане на училищни учебни планове
5. Приемане на мерки за повишаване на качеството на образованието в ПЕГ „Йоан Екзарх“ за учебната 2020/2021 г..
6. Приемане на: Програма за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование, Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвими групи, Програма за превенция на ранното напускане на училище, Програма за повишаване на грамотността за учебната 2020/2021 г., Етичен кодекс на училищната общност.
7. Определяне на комисии с постоянен и временен характер за учебната 2020/2021 г, училищен координационен съвет за справяне с училищния тормоз; комисията по БДП;
8. Приемане на вътрешна структура на методическа работа в ПЕГ „Йоан Екзарх“ и избор на председатели на МО в ПЕГ „Йоан Екзарх“ за учебната 2020/2021 г.
9. Запознаване с плановете за контролната дейност на директора и заместник –директорите

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ 2020 година.

1. Предложение за разкриване на занимания по интереси в ПЕГ „Йоан Екзарх“ за учебната 2020/2021 г. и одобряването им.
2. Проследяване и обсъждане входното ниво на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
3. Приемане на Плана за осигуряване на нормален учебен процес при зимни условия.
4. Приемане на плановете на постоянните комисии и методическите обединения.
5. Информация за здравословното състояние на учениците от медицинското лице, обслужващо учениците.
6. Приемане на Плана за противодействие на училищния тормоз в училище по изпълнение на „Механизма за противодействие на училищния тормоз“

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ 2020 година.

1. Обсъждане на предложения за награди/санкции на учениците.
2. Избор на рамкови програми, рамков и типов учебен план за съответните профили и специалности от професии, които директорът ще включи в предложението си за държавен план-прием за учебната 2021/2022 г.
3. Приемане начина на образуване на бала на кандидатващите в ПЕГ „Йоан Екзарх“ през учебната 2021/2022 г. по профили и специалности.

МЕСЕЦ ЯНУАРИ - ФЕВРУАРИ 2021 година.

1. Отчет на резултатите от образователно-възпитателната работа през първия учебен срок и дейността на постоянните комисии и методическите обединения.
2. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците през I-я учебен срок и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати

МЕСЕЦ АПРИЛ 2021 година

1. Обсъждане на предложения за санкции/награди на учениците.
2. Избор на спортни дейности по чл. 92 ал.1 от ЗПУО за учебната 2021/2022 г.
3. Предложения за награждаване на учители по случай 24-ти май.
4. Предложения за награждаване на зрелостници.

МЕСЕЦ ЮЛИ 2021 година.

1. Отчет на резултатите от образователно-възпитателната работа през учебната година и изпълнение на годишния план
2. Отчет за дейността на училищните комисии, методическите обединения, и екипи.
3. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците през учебната 2020/2021 г. и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
4. Приемане и одобряване на обобщен доклад за състоянието на процеса на приобщаващото образование в ПЕГ „Йоан Екзарх“
5. Избор на комисии за оценка труда на педагогическите специалисти за учебната 2020/2021 г.
6. Приемане на доклад за изпълнение на стратегията за развитие на ПЕГ „Йоан Екзарх“.